

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 1 de 7

Fecha:	15	de	ABRIL	de	2026
--------	----	----	-------	----	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO			
CONTRATO	X		CONVENIO
Contrato número:	1.330.19:13-3725	de	15 DE ENERO DE 2026
Disponibilidad presupuestal: CDP No. 5500006900 DEL 08 DE ENERO DEL 2026; Registro presupuestal RPC No. 5600102423 DE 15 DE ENERO DE 2026 Apropiaciones: ITEM 1: 121000/1159/2-320202008/3533003040030000/PI35-102670/1/1/01/06: ICLD/SRIAAMBIENTEYDESA/Servicios prestados/EmprendimientosVerdes/REALIZARELACOMPAÑA			
Eje, Objetivo, Meta y Componente del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:			
PILAR 3: Valle biodiverso, cultura e incluyente LÍNEA DE ACCIÓN: N/A PROGRAMA 33 – Valle, biodiversidad y resiliencia SUBPROGRAMA 3300304 - Emprendimientos verdes META DE RESULTADO MR33003 - RECUPERAR AL MENOS 9000 HECTÁREAS DE ECOSISTEMAS DEGRADADOS QUE DERIVE EN LA REVITALIZACIÓN DEL TERRITORIO, BIENESTAR DE LA COMUNIDAD Y RECUPERACIÓN DE SUS SERVICIOS ECOSISTÉMICOS META DE PRODUCTO: MP3300304013204012 – COFINANCIAR 50 EMPRENDIMIENTOS CON CRITERIOS DE ECONOMÍA CIRCULAR Y DESARROLLO SOSTENIBLE EN EL VALLE DEL CAUCA EN EL PERIODO DE GOBIERNO OBJETIVO PRINCIPAL: Mejorar las capacidades estructurales, técnicas, organizacionales y comerciales en emprendimientos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible OBJETIVO ESPECÍFICO: Incorporar las capacidades productivas requeridas para el escalamiento con sostenibilidad ambiental ELEMENTO PEP: PI35-102670/1/1/01/06 Realizar el acompañamiento estratégico en la formulación, implementación Y seguimiento de emprendimientos sólidos con criterios de economía circular, producción y consumo sostenible Posición Presupuestaria: 2-320202008 Servicios prestados a las empresas y servicios de Cuenta Mayor: 5507052101			
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO FORTALECIMIENTO A EMPRENDIMIENTOS Y ORGANIZACIONES DE ECONOMIA VERDE EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA.			

Supervisor:	NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ Subsecretaría de Desarrollo Sostenible C.C. 38.790.291; Teléfono: 3152641974
Contratista:	EDWIN ANDRES OSORIO LOAIZA Ubicación: trujillo C.C. 1.116.724.577; Teléfono: 3157808047

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 3 de 7

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Las actividades se ejecutaron satisfactoriamente de conformidad con las técnicas jurídicas en contratación pública.

ACTIVIDAD 1. Brindar acompañamiento técnico en la revisión de informes de ejecución de actividades de contratos de prestación de servicios y convenios suscritos por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el marco del proyecto.

El contratista realizó la revisión digital de contratos y de los informes ejecutivos presentados por los contratistas adscritos a la Subsecretaría de Desarrollo Sostenible, en atención a las directrices de la supervisión, con el fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contractuales y la calidad de la información reportada. Durante este proceso se validó la coherencia entre el objeto contractual y las actividades desarrolladas, así como la claridad y consistencia de los informes.

Adicionalmente, el contratista efectuó la revisión física de los documentos contractuales, verificando la incorporación de los ajustes previamente solicitados y el cumplimiento de los requisitos formales para su adecuada presentación. Esta actividad contribuyó al fortalecimiento del control y seguimiento contractual, así como a la organización y consolidación de los soportes requeridos.

ACTIVIDAD 2. Acompañar, apoyar y representar a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible de la Gobernación del Valle del Cauca ante las diferentes mesas de trabajo y eventos en los que se requiera su apoyo, según como sea direccionado por la supervisión y en el marco del proyecto objetivo del contrato.

El contratista participó en la reunión de la Junta Directiva de la FELLG-MAP, desarrollada en el municipio de Palmira, en la cual se abordaron temas orientados al fortalecimiento institucional y la sostenibilidad del museo como espacio cultural y educativo. Durante el encuentro se conocieron iniciativas académicas y propuestas orientadas a dinamizar el uso del museo y fortalecer su proyección en el territorio.

El contratista participó en reunión virtual en la cual se abordaron enfoques relacionados con el turismo circular y el turismo creativo como estrategias para el desarrollo sostenible, resaltando la importancia del uso eficiente de los recursos, la reducción de impactos ambientales y la generación de valor a partir de la identidad cultural y territorial.

Asimismo, el contratista participó en la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia 2025, en la cual se socializaron los principales avances de la gestión departamental, incluyendo aspectos relacionados con ejecución de metas, inversión y resultados en

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 4 de 7

diferentes sectores. Este espacio permitió fortalecer la transparencia institucional y la participación ciudadana.

ACTIVIDAD 3. Elaborar, consolidar y presentar los informes, documentos técnicos, reportes, soportes y demás información que sea requerida por el supervisor del contrato o que resulte necesaria para el adecuado desarrollo, seguimiento y cumplimiento de las actividades del proyecto.

El contratista elaboró el informe de avance del proyecto de Negocios Verdes correspondiente al periodo reportado, consolidando la información relacionada con las actividades desarrolladas y los avances alcanzados. Este documento fue remitido al enlace de Planeación para su correspondiente registro en los sistemas de seguimiento institucional, contribuyendo al monitoreo de metas e indicadores.

El contratista participó en reunión de trabajo con representantes de GGGI, en la cual se revisó el estado de avance del proceso de estructuración de la Mesa Regional de Economía Circular del Valle del Cauca. Durante este espacio se analizaron los avances en la identificación de actores, líneas de acción y mecanismos de articulación, así como la planificación de actividades futuras, en coherencia con los lineamientos nacionales y las apuestas institucionales en materia de sostenibilidad.

ACTIVIDAD 4. Apoyar la planificación e implementación de procesos y acciones en cumplimiento de los objetivos del proyecto y según cómo sea direccionado por la supervisión.

El contratista participó en reunión técnica convocada por la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, en la cual se socializó y revisó la matriz de seguimiento a las ordenanzas y disposiciones normativas vigentes. Durante este espacio se analizaron los avances, responsables y compromisos asociados, fortaleciendo los mecanismos de seguimiento institucional y la articulación entre dependencias.

ACTIVIDAD 5. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

El contratista participó en espacios virtuales orientados a la socialización del Código de Integridad, el Programa de Transparencia y Ética Pública y los lineamientos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Durante estas jornadas se abordaron temas relacionados con la ética pública, la transparencia, la prevención de riesgos laborales y la promoción de entornos de trabajo seguros.

Estas actividades contribuyeron al fortalecimiento de la cultura organizacional, la apropiación de valores institucionales y el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 5 de 7

- **Cumplimiento de las normas técnicas aplicables:** Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- **Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario:** NO APLICA.
- **Sugerir las necesidades de cambio o ajuste:** NO APLICA.
- **Acciones de las partes de los cambios o ajustes:** NO APLICA
- **Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista:** NO APLICA
- **Necesidad de hacer efectivas las garantías:** NO APLICA
- **Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato:** NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- **Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable:** NO APLICA
- **Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales:** NO APLICA
- **Cumplimiento de las obligaciones laborales:** NO APLICA
- **Informes previstos y los que soliciten los organismos de control:** NO APLICA
- **Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos del proceso:** NO APLICA.

Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Correspondiente a la cuota número CUATRO (4), el/la contratista realizó el pago de la planilla No. 9502838632 y comprobante/autorización/CUS No. 205837143, del mes de MARZO de 2026, se encuentra afiliado a EPS (NUEVA EPS), Pensión (PORVENIR) y ARL (POSITIVA), según la cláusula segunda del contrato y Decretos 1273 de 23 de julio de 2018 y 948 de 2018.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 6 de 7

INFORME FINANCIERO					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
Valor inicial del contrato	\$27.000.000	CUOTA 1	ENERO	\$4.500.000	PAGADA
Valor Adiciones	\$0	CUOTA 2	FEBRERO	\$4.500.000	PAGADA
Reajustes	\$0	CUOTA 3	MARZO	\$4.500.000	PAGADA
Actualización de precios	\$0				
Valor Total del Contrato	\$27.000.000				
Valor pagado	\$13.500.000				
Valor causado que no se ha pagado	\$4.500.000				
Valor total ejecutado	\$18.000.000				
Valor saldo por ejecutar	\$9.000.000				
Intereses moratorios	\$0				

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE
Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar. ● Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El Contrato se ejecuta financieramente como se perfeccionó, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado. ● Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente; puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutadas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones. ● Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA. ● Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA. ● Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificadas técnicas, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA.

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN	Código: FO-M9-P2-02
		Versión: 02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página 7 de 7

- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuar: NO APLICA.
- Costo de actividades por entregables: NO APLICA porque el Contrato no tiene entregables.

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	
VALOR TOTAL		
Entregable 1:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 2:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 3:	\$	\$
Actividades:		
Entregable 4:	\$	\$
Actividades:		
TOTALES:	\$	\$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El contratista ha cumplido con el pago de los aportes legales de salud, pensión y ARL, según lo establecido en las cláusulas segunda, séptima y novena del complemento del contrato y el artículo 18 de la Ley 1122 de 2007; el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, artículos 3,4,2,5,1 del Decreto No. 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado; el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993.

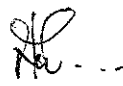
INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	15	De	MAYO	De	2026
Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron a los					
15	días del mes de	ABRIL	de	2026	


NASLY FERNANDA VIDALES GONZALEZ
 Subsecretaría de Desarrollo Sostenible
 C.C. 38.790.291
 SUPERVISOR(A)

